

ПРИНЯТО  
Решением педагогического совета  
МБДОУ № 70 «Дюймовочка»  
Протокол №1 от 22 августа 2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ №70 «Дюймовочка»  
Благинина В.М.  
Приказ № 118 от 22 08 2016г.



**Годовой план работы  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 70  
«Дюймовочка» оздоровительной,  
компенсирующей и общеразвивающей  
направленности»  
на 2016- 2017учебный год**

г. Железногорск

## **Основные направления деятельности ДООУ**

- Осуществление образовательной деятельности, направленной на развитие детей дошкольного возраста от 1,5-7 лет
- Укрепление здоровья воспитанников, коррекция нарушений физического (ОВЗ и иные нарушения здоровья) и психического (ТНР и ФФНР) здоровья

На основе анализа деятельности ДООУ в истекшем году и в соответствии с образовательной программой дошкольного образования определены следующие приоритетные цели и задачи на 2016 – 2017 учебный год:

**Цель:** Создание благоприятных условий в процессе совместной деятельности с родителями для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в современном обществе, к обучению в школе.

### **Задачи:**

1. Спланировать систему управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО и введением Профессионального стандарта педагога.
2. Обеспечить деятельность ДООУ в режиме инновационного развития с учетом требований ФГОС ДО, используя ресурсы и новые формы сетевого взаимодействия.
3. Формировать интерактивное социокультурное и здоровьесформирующее пространство дошкольного учреждения с целью повышения резервов здоровья воспитанников.
4. Обеспечить реализацию системно-деятельностного подхода для развития познавательной активности, любознательности, стремления к самостоятельному познанию и размышлению у дошкольников.
5. Совершенствовать стратегию и тактику оптимизации развивающей предметно-пространственной среды ДООУ, способствующей самореализации ребенка в разных видах деятельности.
6. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы ДООУ согласно требованиям ФГОС ДО.
7. Продолжать укреплять и обогащать социальное партнерство ДООУ новыми формами и содержанием сотрудничества с семьями воспитанников в процессе приобщения детей к социокультурным ценностям, традициям общества и государства.

## **Раздел I. Организационно – педагогическая работа**

### **1. Нормативно - правовая база**

#### **Задачи:**

1. Сформировать правовое поле деятельности ДООУ в соответствии с законодательными и нормативно - правовыми актами в области образования, защиты прав участников образовательного процесса.

2. Обеспечить организационно-методические условия реализации ФГОС ДО в ДООУ, скорректировать и утвердить регламентирующую и рабочую документацию.

3. Освоить концептуальные основы обновления содержания дошкольного образования в текущем учебном году в связи с введением Профессионального стандарта педагога.

4. Обеспечить социальные льготы и гарантии, определенные законодательством в области организации детского питания, охраны здоровья воспитанников, социальных выплат.

5. Использовать финансовые и материальные средства в соответствии с нормативами и по их назначению.

6. Соблюдать устав, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты образовательного учреждения.

7. Обеспечить государственные гарантии прав ребенка на образование.

8. Скорректировать и реализовать утвержденные образовательные программы и учебные планы.

9. Соблюдать утвержденные графики и режимы деятельности.

10. Обеспечить деятельность в рамках статуса дошкольного образовательного учреждения.

11. Сохранять и эффективно использовать имущество, находящееся в оперативном управлении образовательного учреждения.

12. Обеспечить информационную поддержку реализации ФГОС ДО и введения Профессионального стандарта педагога (сайт, стенды, диски, материалы для родителей, распечатки педагогам).

### Мероприятия:

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Разработка финансово - правовой документации	август – сентябрь 2016г.	Благинина В.М - заведующий
2.	Заключение договоров о сотрудничестве образовательного учреждения и родителей воспитанников	по мере поступления детей в ДООУ	Благинина В.М - заведующий
3.	Заключение договоров с организациями, обеспечивающими деятельность ДООУ.	январь, февраль 2017г.	Благинина В.М - заведующий
4.	Составление и согласование графиков работы сотрудников ДООУ.	август, сентябрь 2016г.	Благинина В.М - заведующий
5.	Составление учебного плана и режимов жизнедеятельности дошкольников.	август, сентябрь 2016г.	Лугарева Л.В. – старший воспитатель
6.	Составление планов сотрудничества с образовательными учреждениями и учреждениями культуры и спортивными учреждениями.	сентябрь 2016г.	Лугарева Л.В. – старший воспитатель

7.	Составление планов работы по пожарной безопасности и техники безопасности.	август, сентябрь 2016г.	Бычкова Н.Г. - зам. зав. по АХЧ
8.	Составление и утверждение планов работы специалистов и воспитателей ДОУ.	август, сентябрь 2016г.	Лугарева Л.В. – старший воспитатель
9.	Инвентаризация учебно - методического обеспечения; контроль за его использованием и плановое пополнение.	август - сентябрь 2016г. в течение года.	Глухоедова В.Ф. – старший воспитатель Бычкова Н.Г. - зам. зав. по АХЧ

## 2. Организация здоровьесберегающего процесса в ДОУ

### Задачи:

1. Организовать условия жизнедеятельности детей в соответствии с особенностями их здоровья.

2. Сохранять, укреплять и совершенствовать физическое и психическое здоровье воспитанников, их эмоциональное благополучие.

3. Формировать у детей потребность и мотивацию к сохранению и укреплению своего здоровья посредством использования здоровьесформирующих технологий.

4. Использовать комплексный подход, в процессе которого интегрируются технологии воспитания, обучения, развития и оздоровления каждого воспитанника.

5. Координировать работу всех сотрудников ДОУ с целью оптимизации процесса оздоровления в условиях реализации ФГОС ДО.

6. Активизировать семьи воспитанников по вопросам здоровьесбережения, включать их в процесс управления здоровьесберегающей деятельностью в ДОУ, в основу которого заложены идеи здоровьесохранности, приоритет общечеловеческих ценностей.

### Мероприятия:

Содержание	Срок	Ответственные
<b>Подготовка материальной базы для осуществления оздоровительно-развивающего процесса</b>		
1. Создание санитарно-гигиенических условий в группах, вспомогательных помещениях ДС для проведения оздоровительных мероприятий	июль-сентябрь	заведующий, зам. зав. по АХЧ, врач, м/с, старший воспитатель
2. Проведение косметического ремонта в группах	июль-сентябрь	заведующий, зам. зав. по АХЧ
4. Подбор мебели согласно ростовым данным детей	2 раза в год	м/с, зам. зав. по АХЧ, врач-педиатр, воспитатель
5. Контроль за состоянием оборудования на участке с целью предупреждения детского травматизма	постоянно	зам. зав. по АХЧ, врач-педиатр, м/с
6. Контроль за воздушно-тепловым режимом в здании. Наличие термометров во всех помещениях	постоянно	зам. зав. по АХЧ, врач-педиатр, м/с
7. Контроль уровня освещенности в групповых	постоянно	зам. зав. по АХЧ, врач-

комнатах		педиатр, м/с
8. Подготовка ДОУ к зимнему периоду	август-сентябрь	зав. зав. по АХЧ, заведующий, врач-педиатр
<b>Организационная работа</b>		
1. Организация здоровьесберегающей среды в ДОУ (формирование, укрепление здоровья детей, создание здорового микроклимата в коллективе взрослых и детей)	в течение года	заведующий, ст. воспитатель, врач-педиатр, зам. зав. по АХЧ, педагог-психолог
2. Прием вновь поступающих детей по справкам ВКК	июль-сентябрь	заведующий, врач-педиатр
3. Наполняемость групп (ясли-10; сад-15) и формирование групп по возрасту	июль-сентябрь	заведующий, врач-педиатр
4. Составление индивидуальных оздоровительных планов на весь учебный год	июль-сентябрь	врач-педиатр
5. Оформление индивидуальных рекомендаций в тетради «Здоровья» на каждой группе	июль-сентябрь, февраль	врач-педиатр
6. Составление групп по патологии для занятий оздоровительной гимнастикой, графика проведения массажа на весь учебный год	август-сентябрь	врач-педиатр
7. Составление групп по дополнительному плаванию (опорно-двигательной патологии)	сентябрь-февраль	врач-педиатр
8. Контроль за выполнением всех инструкций по санитарному состоянию групп, пищеблока	постоянно	врач-педиатр, м/с, младший воспитатель
9. Контроль за прохождением м/о сотрудниками, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации	постоянно	заведующий, врач-педиатр, м/с
10. Контроль за одеждой детей в зависимости от температуры воздуха	постоянно в течение года	воспитатель, младший воспитатель, м/с, врач-педиатр, ст. воспитатель
11. Оформление мини-уголков на медицинские темы на группах	ежемесячно	м/с, врач-педиатр
12. Контроль за проветриванием в групповых помещениях, залах	постоянно	м/с, врач-педиатр
13. Осуществлять контроль за влажной уборкой групп и их проветриванием	ежедневно	воспитатель, врач-педиатр, м/с
14. Контроль за расстановкой мебели, оборудования	постоянно	заведующий, врач-педиатр, м/с
15. Контроль за правильной посадкой детей с учетом роста, зрения, слуха и т.д.	постоянно	врач-педиатр, м/с
16. Следить за ведением медицинской документации	постоянно	врач-педиатр, ст. м/с
17. Анализ состояния здоровья и заболеваемости детей	ежемесячно	врач-педиатр
18. Своевременное приобретение моющих, чистящих и дезинфицирующих средств	постоянно	зам. зав. по АХЧ
19. Продолжить организацию посещения узкими специалистами поликлиники детей в детском саду	1-2 раза в год	врач-педиатр, м/с
<b>Проведение этапного обследования детей</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
I этап-доврачебный: проведение антропометрии, измерение АД, плантографии, остроты зрения,	1-2 раза в год	м/с

лабораторные исследования, осмотр детей на Ф 20, работа с родителями по АКДО		
II этап – проведение проф. осмотров, экспресс оценка социального, генеалогического и биологического анамнеза, диспансерное наблюдение, оценка биологической зрелости, Контроль за физическим воспитанием, закаливанием и др.	2 раза в год	врач-педиатр
III этап – обследование детей ДООУ в условиях поликлиники	в течение года	врач-педиатр, м/с
<b>Профилактика инфекционных заболеваний</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1. Контроль за утренним приемом детей	постоянно	врач-педиатр, м/с
2. Контроль за соблюдением правил гигиены персоналом и детьми	постоянно	врач-педиатр, м/с
3. Проведение иммунизации в детском учреждении.	в течение года	врач-педиатр, м/с
4. Своевременная изоляция заболевшего ребенка	постоянно	врач-педиатр, м/с
5. Соблюдение карантинных мероприятий в случае инфекционного заболевания в группе	постоянно	врач-педиатр, м/с, ст. воспитатель
<b>Адаптация (работа с вновь поступившими детьми)</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1. Осуществление патронажа к ребенку перед поступлением в ДООУ	постоянно	м/с
2. Прием в группу не более 1-2 детей в неделю	в течение года	врач-педиатр, заведующий
3. Знакомство с документами из поликлиники	постоянно	врач-педиатр, педагог-психолог, ст. воспитатель
4. Постоянный контакт с родителями в этот период	постоянно	врач-педиатр, заведующий, м/с
5. Вновь поступающих детей постепенно вводить в режим ДООУ	постоянно	врач-педиатр, воспитатель, ст. воспитатель
6. Введение журнала (листка) адаптации на группах	постоянно	врач-педиатр, ст. воспитатель, м/с
7. Проводить оценку адаптации и анализ заболеваемости в этот период	постоянно	врач-педиатр, ст. воспитатель, м/с
8. С целью профилактики перекрестной инфекции в группе осуществлять комплекс санитарно - гигиенических мероприятий (кварцевание групп, использование фитоцидных аэрозолей)	постоянно	воспитатель, м/с, врач-педиатр, младший воспитатель
9. С целью мобилизации защитных сил организма назначить витамины, стимулирующие препараты, фитопрофилактика	постоянно	врач-педиатр
<b>Питание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1. Наличие всех нормативных документов	постоянно	врач-педиатр, заведующий
2. Ведение специальной документации	постоянно	диетсестра, кладовщик, врач-педиатр
3. Наличие примерного 10-дневного меню	постоянно	диетсестра
4. Наличие технологических карт	постоянно	врач-педиатр, м/с
5. Контроль за качеством и количеством поставляемых продуктов, наличием	постоянно	кладовщик, м/с, врач-педиатр

сертификатов, транспортировкой, хранением и сроками реализации		
6. Контроль за организацией питания	постоянно	врач-педиатр, заведующий
7. Контроль за технологией приготовления пищи, бракераж	постоянно	м/с, врач-педиатр, заведующий
8. Отбор суточных проб		м/с, шеф-повар, врач-педиатр
9. Наличие информации для родителей о ежедневном меню для детей на группах	ежедневно	воспитатель
10. Наличие на пищеблоке всех инструкций по выполнению санитарно-эпидемиологического режима	постоянно	м/с, диетсестра, врач-педиатр
11. Наличие графика приема пищи (соблюдение режима питания)	постоянно	врач-педиатр, ст. воспитатель, м/с, диетсестра
12. Контроль за режимом мытья посуды, инвентаря, правильного хранения	постоянно	м/с, зам. зав. по АХЧ
13. Работа поваров только по утвержденному меню (контроль)	ежедневно	диетсестра, м/с
14. Соблюдение технологии приготовления блюд, своевременная закладки основных продуктов (по графику)	ежедневно	шеф-повар, м/с, диетсестра
15. Организация правильного питания на группах	постоянно	воспитатель, младший воспитатель, м/с, врач-педиатр
16. Оформить новые рекомендации по питанию на группы (лечебный стол, индивидуальная непереносимость)	2 раза в год	врач-педиатр
17. Составление меню-раскладки с учетом норм санаторного ДОУ, возраста детей	ежедневно	врач-педиатр, диетсестра, м/с
18. Следить за правильным соотношением белков, жиров, углеводов (журнал оценки питания)	ежемесячно	диетсестра, м/с
19. Ежедневно включать в питания соки, салаты фрукты	ежедневно	диетсестра
20. В летнее время увеличить питьевой режим	июнь-август	врач-педиатр, м/с
21. Соблюдение личной гигиены сотрудников пищеблока	постоянно	диетсестра, м/с, врач-педиатр
22. Контроль за правильным заполнением и ведением документации на пищеблоке	постоянно	диетсестра
23. Контроль за правильным хранением продуктов на складе	постоянно	кладовщик, диетсестра, врач-педиатр, заведующий
24. Контроль за работой холодильных установок и оборудованием, маркировкой посуды	постоянно	диетсестра, врач-педиатр, шеф-повар
25. Контроль за санитарным состоянием пищеблока	постоянно	шеф-повар, диетсестра, врач-педиатр, заведующий
<b>Оздоровительно-коррекционные мероприятия по физическому воспитанию</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1. Проведение тонизирующей гимнастики и индивидуальной зарядки после сна	постоянный контроль	воспитатель, инструктор по физ. культуре
2. Обеспечить двигательную активность на	ежедневно	воспитатель, ст.

прогулке		воспитатель, врач-педиатр
3. Осуществление контроля за занятиями в бассейне	2 раза в год в каждой группе	врач-педиатр, м/с
4. Контроль за организацией занятий по физической культуре	2 раза в год	врач-педиатр, м/с
5. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием места проведения занятия по физической культуре	постоянно	инструктор по физической культуре, младший воспитатель, врач-педиатр, м/с
6. Включать в комплекс упражнений на осанку, коррекцию плоскостопия	постоянно	инструктор по физической культуре, врач-педиатр, м/с
7. Организовать группы для занятий оздоровительной гимнастикой, массаж	2-3 раза в год	врач-педиатр
8. Организовать дополнительные занятия в бассейне по лечебному плаванию	2 раза в год	врач-педиатр
9. Организация спортивных праздников, походов, вечеров развлечения совместно с родителями	1 раз в неделю	инструктор по физической культуре, ст. воспитатель, врач-педиатр
<b>Закаливающие мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1. Воздушно-контрастное закаливание (выход детей в другое помещение с более низкой температурой, а так же во время переодевания ребенка) +22-+16-+22	ежедневно	врач-педиатр, воспитатель, младший воспитатель, м/с, ст. воспитатель
2. Периодическое босохождение по дорожке «Здоровья» после сна, а так же в течение дня периодически	ежедневно, контроль	воспитатель, м/с, врач-педиатр, ст. воспитатель
3. Полоскание рта, зева после еды	ежедневно, контроль	воспитатель, младший воспитатель, м/с
4. Общие водные контрастные процедуры (обширное умывание, душ-+40, бассейн+36), с последующим снижением температуры в чаше бассейна до +30,+32	в течение года контроль	воспитатель, ст. воспитатель, м/с, врач-педиатр
5. Солнечно-воздушные ванны летом, начинать при температуре воздуха +23+25	постоянный контроль за детьми	воспитатель, медики, ст. воспитатель
<b>Профилактика острой заболеваемости</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1. Соблюдение щадящего режима с пролонгированным дневным сном, дозированной прогулкой	ежедневно	воспитатель, ст. воспитатель, м/с, врач-педиатр
2. Своевременная изоляция больного ребенка.	постоянно	врач-педиатр, м/с
3. Соблюдение карантинных мероприятий в случае инфекционного заболевания на группе	постоянно	м/с, младший воспитатель, воспитатель, врач-педиатр
4. Проведение влажной уборки помещений 2 раза в день, генеральной 1 раз в месяц с применением дезсредств	постоянно	м/с, врач-педиатр, зам. зав. по АХЧ
5. Соблюдение личной гигиены сотрудников	ежедневный контроль	сотрудники ДОУ, м/с
6. Профилактика гельминтозов	пост.	м/с, врач-педиатр
7. Физиопрофилактика (свето-электро-теплелечение)	в течение года	физио-врач, физио-м/с



8. Витаминпрофилактика	3-4 курса в год	врач-педиатр, м/с
9. Профилактика гриппа (вакцинация)	сентябрь-октябрь	врач-педиатр, м/с, воспитатель, младший воспитатель
10. Фитопрофилактика	в течение года	врач-педиатр, м/с
11. Своевременная санация очагов инфекции	по показаниям	врач-педиатр, м/с
12 Профилактика иммуномодуляторами	в течение года	врач-педиатр, м/с
13. Совместная работа по проведению проф. лечения, рекомендуемого узкими специалистами	постоянно	врач-педиатр, м/с
<b>Работа с родителями.</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1. Проведение бесед, лекций на общем родительском собрании	2 раза в год	врач-педиатр, м/с
2. Проведение индивидуальных бесед, консультаций по оздоровлению детей	в течение года	врач-педиатр, м/с, ст. воспитатель, педагог-психолог
3. В уголках здоровья в группах для родителей отмечать оздоровительные мероприятия, назначенные на квартал	постоянно	врач-педиатр, м/с, воспитатель
4. Преимущество в вопросах питания	2 раза в месяц	врач-педиатр, диетсестра
5.Своевременное посещение узких специалистов поликлиники и назначения проф. лечения	постоянно	врач-педиатр, м/с
6. Консультации по коррекции осанки, плоскостопия, зрения	в начале учебного года	врач-педиатр
7. Решение вопросов адаптации с родителями вновь поступающих детей	постоянно	врач-педиатр, м/с, воспитатели, педагог-психолог
8. Работа по программе центра содействия укреплению и сохранению здоровья воспитанников	ежемесячно	врач, м/с, узкие специалисты ДОО
<b>Работа с персоналом</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1.Проведение санитарно- технического минимума с мл. воспитателями	постоянно	врач-эпидемиолог регионального управления
2. Проведение занятий с м/с	постоянно	врач-педиатр
3. Проведение семинара-практикума о первой помощи с воспитателями	декабрь-январь	врач-педиатр, м/с
4.Проведение индивидуальных бесед с воспитателями о патологии их воспитанников, оздоровительных мероприятиях	постоянно	врач-педиатр, м/с, воспитатели, педагог-психолог
5. Санитарно-просветительная работа по вопросам профилактики детского травматизма, проф. ОРЗ, гриппа и др.	постоянно	врач-педиатр, м/с
6.Консультации по темам: значение закаливания, режима дня, питание, одежда детей, прогулки и др. темы	постоянно	врач-педиатр, м/с

### **3. Повышение деловой квалификации педагогических сотрудников**

#### **Задачи:**

1. Обеспечить поэтапное повышение квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам реализации ФГОС ДО и введения Профессионального стандарта педагога.

2. Активизировать деятельность педагогов по повышению уровня интеллектуального и профессионального развития, творческой самореализации в свете реализации ФГОС ДО.

3. Совершенствовать работу по осуществлению образовательного мониторинга в ДОУ через развитие аналитической функции мышления педагогов.

4. Организовать подготовку к аттестации и аттестацию педагогических кадров.

5. Повышать профессиональную компетентность педагогов в области расширения использования компьютерных технологий через введение в практику электронного документооборота образовательного процесса.

6. Организовать повышение квалификации педагогов в целях приобретения новой профессиональной компетенции – умения работать в высокоразвитой информационной среде, в том числе через дистанционные модели повышения квалификации.

### **Педагогические советы, семинары**

#### **Задачи:**

1. Обеспечить методическое сопровождение реализации ФГОС ДО и введения Профессионального стандарта педагога.

2. Поддерживать систему повышения квалификации на уровне ДОУ, имеющую практико-ориентированную направленность, связанную с отработкой целевых ориентиров ФГОС ДО.

3. Формировать у педагогов практические компетенции по проектированию и реализации индивидуализации обучения и развития ребенка.

4. Формировать аналитические и практические компетенции у педагогов в вопросах понимания и реализации инновационных смыслов ФГОС ДО.

5. Обеспечить личностное развитие педагогов, дальнейший рост профессиональной компетентности и творчества в области сопровождения развития продуктивных форм мышления и технических способностей детей.

3. Осуществлять поиск и апробацию новых интерактивных форм, современных и инновационных технологий и методик оздоровления дошкольников.

4. Формировать стратегию поведения воспитателя при организации разных видов образовательной деятельности и культурных практик ребенка.

5. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в вопросах проектной деятельности.

<i>Педагогические советы</i>			
1.	Установочный педагогический совет: «Приоритетные направления образовательной деятельности ДОУ, итоги реализации программы летнего отдыха детей»	август 2016г.	Благинина В.М., заведующий
2.	Тематический педагогический совет: «Обучение и развитие детей дошкольного возраста в логике индивидуализации образования»	ноябрь 2016г.	Лугарева Л.В., старший воспитатель

3.	Тематический педагогический совет: «Компетентности дошкольного детства в свете требований ФГОС ДО»	январь 2017г.	Лугарева Л.В., старший воспитатель
4.	Итоговый педагогический совет: «Результативность работы ДОУ за 2016-2017 учебный год. Перспективы лета».	май 2017г.	Благинина В.М., заведующий
<b>Семинары-практикумы</b>			
1.	Семинар-практикум: «Особенности организации и проведения педагогических наблюдений»	октябрь 2016г.	Глухоедова В.Ф., старший воспитатель
2.	Семинар-практикум: «Роль социальной ситуации развития в процессе становления личности дошкольника»	ноябрь 2016г.	Лугарева Л.В., старший воспитатель
3.	Семинар-практикум: «Индивидуализация образования – условие выполнения ФГОС ДО»;	декабрь 2016г.	Лугарева Л.В., старший воспитатель
4.	Семинар-практикум: «Социально-деятельностные игры в детском саду»	февраль 2017г.	Глухоедова В.Ф., старший воспитатель
5.	Семинар-практикум: «Образовательные результаты в современной образовательной ситуации»	март 2017г.	Лугарева Л.В., старший воспитатель
6.	Семинар-практикум: «Интерактивные формы взаимодействия семьи и педагогов ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»	апрель 2017г.	Глухоедова В.Ф., старший воспитатель

### **Психолого-медико-педагогические совещания и консилиумы**

#### **Задачи:**

1. Стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива по ключевым проблемам функционирования учреждения в соответствии с ФГОС ДО.

2. Осуществлять медико-педагогический контроль за эффективностью оздоровительной и образовательной деятельности коллектива.

3. Овладевать программно-методической базой проведения мониторинга, повышать его эффективность.

<b>№п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Адаптация детей к детскому саду. Анализ состояния здоровья и физического развития детей; уровня, объема компетенций воспитанников по основным разделам программы (результаты входной диагностики)	октябрь 2016г.	Глухоедова В.Ф., ст. воспитатель, Вилкова О.В., врач-педиатр
2.	Аналитическая оценка уровня развития детей, в том числе по освоению программы, состояния их здоровья (результаты педагогической диагностики). Проблемы, корректировка задач индивидуальной коррекционно-развивающей работы, успехи, перспективы	январь 2017г.	Глухоедова В.Ф., ст. воспитатель, Вилкова О.В., врач-педиатр

3.	Результаты мониторинга: образовательного процесса (процесс освоения образовательной программы), детского развития (мониторинг развития личностных качеств), динамика личностных образовательных результатов и состояния здоровья на момент окончания учебного года	май 2017г.	Вилкова О.В., врач-педиатр, Глухоедова В.Ф., ст. воспитатель, Яковлева Л.И., педагог-психолог
4.	Итоги готовности детей к школьному обучению	май 2017г.	Лугарева Л.В., старший воспитатель

## 6. Взаимодействие с семьей

### Образовательные задачи:

1. Установить конструктивное сотрудничество с родителями воспитанников на основе деловых, доверительных отношений.

2. Вовлекать родителей в физкультурно-оздоровительную и образовательную деятельность.

3. Повышать родительскую компетентность в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

4. Создать детско-взрослое сообщество на основе событийности и творчества.

5. Активно внедрять в практику работы с родителями продуктивные и творческие виды совместной деятельности, интерактивные формы и методы общения.

6. Совершенствовать формы работы с родителями воспитанников, направленные на формирование предпосылок к конструкторско-техническому творчеству детей.

### Маркетинговые задачи:

1. Создать информационный банк социальных данных о семьях детей посещающих ДООУ и потенциальных воспитанников. Изучение их потребностей и запросов.

2. Обеспечить информационную и стимулирующую рекламу оказываемых оздоровительно – образовательных услуг (образовательный сайт ДООУ, информационные стенды, рекламные плакаты и буклеты, телеканал «Развитие» и т.д.).

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<b>Традиционные совместные творческие созидательные проекты</b> «Украсим свой дом», «Зимние забавы», «Зимняя сказка на подоконнике», «Здравствуй лето красное», «Ребенок – детский сад – семья», «Космические чудеса», «Олимпийская зима. ги», «Пять колец», «Научная рота» и другие творческие проекты, организуемые по инициативе педагогов	сентябрь, декабрь 2016г. май 2017г.	Глухоедова В.Ф., ст. воспитатель
2	<b>Совместная театрално - музыкальная деятельность.</b> Семейные праздники: «С днем рождения, группа!», «С днем рождения Дед Мороз», «Новогодняя полянка», «Мешок с	декабрь 2016г. март 2017г. май 2017г.	Сомова О.Н. Панкратова С.И., Никипелова Г.Ф. – музыкальные

	подарками» «Весенняя капель», «Мамин день» «До свидания, детский сад»		руководители
3	<p><b>Совместная физкультурно-оздоровительная деятельность:</b> «Осенний марафон», «Ай да папа, ай да сыночки!», «Есть такая профессия», «Бравые солдаты», «Большая космическая игра. Испытательный модуль 1, 2», «Военно-полевые учения», «Научная рота», «Игры нашего двора» - игровые спортивно - развлекательные программы, посвященные дню Защитника Отечества Флешмоб «Детство», квест «Похищение», спортивный фреш «Мульти-пульти-спорт» - игровые, интерактивные программы детско-родительского взаимодействия</p> <p>Студия «Семиотка» - вокально-танцевальная деятельность (работа с одаренными детьми)</p> <p>«День семьи и любви» - семейный праздник «Мастерская сказки» - совместная театрално – музыкальная деятельность</p> <p>Семейные четверги - физкультурно-оздоровительные развлечения. Совместные занятия детей и родителей физической культурой «Недели здоровья» - игровые, развлекательно - оздоровительные программы, обучение родителей конкретным приемам оздоровливания детей</p> <p>Показ практической деятельности с детьми по всем направлениям физического развития детей: физическая культура, плавание, оздоровительная гимнастика, ритмика, непосредственно образовательная деятельность, осуществляемая воспитателями</p> <p>Выставка – презентация «Пособия для физкультурно-оздоровительной деятельности»</p>	<p>сентябрь 2016г.</p> <p>февраль 2017г.</p> <p>март 2017г. в течение года</p> <p>апрель 2017г.</p> <p>в течение года</p> <p>группы 1,5-3 лет (сентябрь, октябрь, ноябрь)</p> <p>3 раза в год (ноябрь, январь, март)</p> <p>февраль 2017г.</p>	<p>Завьялова Л.В., Мальцева А.В.– инструктора по физической культуре, Яковлева Л.И. – педагог-психолог</p> <p>Панкратова С.И. Сомова О.Н. - музыкальные руководители</p> <p>Никипелова Г.Ф., музыкальный руководитель</p> <p>Мальцева А.В., инструктор по физической культуре</p> <p>Лугарева Л.В., старший воспитатель, специалисты и воспитатели ДОУ</p> <p>Лугарева Л.В., старший воспитатель, воспитатели ДОУ</p>
4	<p><b>Совместная образовательная деятельность.</b> Проведение групповых родительских собраний по темам: «Ребенок и его права», «Сотрудничество детского сада и семьи, составление плана совместных действий». «Анализ результатов в совместной инновационной деятельности»</p>	<p>сентябрь 2016г.</p> <p>май 2017г.</p>	<p>воспитатели</p> <p>воспитатели</p>

	<p>Презентация опыта семейного воспитания по формированию у детей продуктивного мышления и технических способностей</p> <p>Организация детско-родительских клубов: «Архитектурное моделирование» (художественно-творческое преобразование объектов окружающей среды), «Мастера»</p> <p>Проведение фестиваля детско-родительских творческих проектов в рамках реализации проекта «Инженерная школа»</p> <p>Реализация программы «Здоровый малыш». Взаимодействие ДОУ и семьи в вопросах здоровьесбережения</p>	<p>сентябрь, апрель 2016г.- 2017г.</p> <p>сентябрь-май 2016- 2017гг.</p> <p>апрель 2017г.</p> <p>2016 – 2017уч.г. в течение года</p>	<p>воспитатели</p> <p>Яковлева Л.И.- педагог-психолог</p> <p>воспитатели</p> <p>воспитатели</p>
5	<p><b>Обмен педагогической информацией, актуализация опыта семейного воспитания.</b> «Школа успешных родителей» Совместная творческая, оздоровительно-образовательная деятельность.</p> <p>Консультации: «Если хочешь быть здоров – закаляйся!», «Закаливание. Что это?», «Виды и принципы закаливания»</p> <p>Родительская гостиная: «Былины Древней Руси», «Историческая реконструкция», «Пасхалинка»</p>	<p>1 раз в месяц.</p> <p>февраль</p> <p>3 раза в год (октябрь, январь, апрель)</p>	<p>Карпенко И.В., воспитатель</p> <p>Вдовина Н.В., старшая медсестра</p> <p>Яковлева Л.И.- педагог-психолог, воспитатели</p>

## **7. Преемственность между дошкольным и начальным школьным образованием**

### **Задачи:**

1. Совершенствование организации процесса преемственности на основе учета трехмерности ее аспектов и взаимосвязи компонентов в условиях реализации ФГОС ДО.
2. Формирование предпосылок к обучению в школе.
3. Воспитание нравственного человека.
4. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей.
5. Сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, физическое и психическое развитие детей.

### **Компоненты преемственности**

- ♦ эмоциональный - приоритет эмоций. Построение обучения на оптимистической гипотезе.
- ♦ деятельностный - обеспечение связей ведущих деятельностей смежных периодов, опора на актуальную для данного периода деятельность, создание условий для формирования предпосылок ведущей деятельности следующего возрастного периода; формирование творческого характера деятельности.

- ♦ содержательный - установление перспектив в содержании обучения от дошкольного возраста к начальной школе.
- ♦ коммуникативный - осознание социальных прав и обязанностей, воспитание нравственно - волевых качеств, самостоятельности. Инициативности, обеспечение непосредственного и контактного общения.
- ♦ педоцентрический - поставка в центр воспитательно - образовательного процесса ребенка, индивидуальный характер его обучения и воспитания (развитие индивидуальности каждого ребенка).

## I. Аспекты преемственности

I	II	III
преемственность содержания программ дошкольного и начального образования	преемственность в выборе форм и методов обучения	преемственность в создании условий для развития детей и охраны здоровья

## II. Предпосылки к успешному школьному обучению

- ♦ богатый сенсорный опыт;
- ♦ элементарное умение корректировки эмоционального состояния;
- ♦ сформированность психических функций;
- ♦ формирование усидчивости;
- ♦ хорошо развитое воображение - как один из факторов в обучении;
- ♦ «наигравшиеся» дети.

## Внешние формы работы по преемственности

1. Круглый стол - октябрь 2016г.
2. Взаимопосещения, экскурсии – сентябрь, декабрь 2016г., апрель 2017г.
3. Педагогические консилиумы – январь, май 2017г.

## 6. Административно - хозяйственная деятельность

### Задачи:

1. Обеспечить материально – техническую базу ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
2. Сохранять и использовать по целевому назначению оборудование и материалы.
3. Обеспечить качественный уровень санитарно - гигиенических условий.
4. Осуществлять контроль за финансово - хозяйственной деятельностью и трудовой дисциплиной.
5. Осуществлять контроль условий, обеспечивающих ТБ, ПБ.
6. Осуществлять контроль делопроизводства.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственность
1.	Инвентаризация оборудования, пособий и других материальных средств	сентябрь, октябрь	зам. зав. по АХЧ Бычкова Н.Г, ст. воспитатель Глухоедова В.Ф.

2.	Разработка нормативно - организационной документации	сентябрь	заведующий Благинина В.М., зам. зав. по АХЧ Бычкова Н.Г.
3.	Приобретение игр и игрушек, учебно - методических пособий, хозяйственного инвентаря, оборудования и материалов (по составленным заявкам)	в течение года	зам. зав. по АХЧ Бычкова Н.Г.
4.	Текущий ремонт помещений и оборудования по необходимости и договорным обязательствам	август - сентябрь	зам. зав. по АХЧ Бычкова Н.Г.
5.	Осуществление необходимой подготовки ДОУ к новому учебному году, к работе в зимних условиях, к летне - оздоровительному периоду	октябрь, ноябрь, апрель, май	зам. зав. по АХЧ Бычкова Н.Г.
6.	Периодический контроль по ТБ, ПБ и промсанитарии	ежемесячно	зам. зав. по АХЧ Бычкова Н.Г., инструктор по ТБ Завьялова Л.В., старшая медсестра Вдовина Н.В.
7.	Анализ результатов административно - хозяйственной деятельности, итоги, проблемы, задачи	январь, май	заведующий Благинина В.М., зам. зав. по АХЧ Бычкова Н.Г.

## 7. Общие собрания коллектива

### Задачи:

1. Создать условия для коллегиального решения вопросов управления ДОУ.
2. Организовать жизнедеятельность коллектива.
3. Содействовать созданию и поддержанию положительного психологического климата в коллективе, сохранению и укреплению физического и психического здоровья сотрудников.

№п/п	Темы	Сроки	Ответственные
1.	Отчетно-выборное профсоюзное собрание	сентябрь	заведующий Благинина В.М., профорг Излученко И.М.
2.	Мастер – класс по художественной вышивке «Крестики-нолики» с презентацией авторских работ А.И. Бурачевской	ноябрь	профорг Излученко И.М.
3.	«Мы детство проживаем многократно»- профессиональный конкурс посвященный «Дню воспитателя»	октябрь	профорг Излученко И.М.
4.	Группа здоровья для взрослых: сауна, бассейн, ЛФК, тренажеры	в течение года	инструктор по оздоровительной гимнастике Завьялова Л.В.
5.	Практикум для сотрудников: «Поговорим о толерантности»	февраль	старший воспитатель Лугарева Л.В.
6.	«День здоровья»	апрель	инструктор по физической культуре Мальцева А.В.
7.	Анализ деятельности образовательного учреждения. Задачи коллектива на летне-оздоровительный период	май	старший воспитатель Лугарева Л.В.



8.	Коллективные праздники, развлечения, поездки	в течение года	музыкальные руководители Сомова О.Н., Панкратова С.И., Никипелова Г.Ф.
----	--	----------------	--

## Раздел II.

### 1. Методическая работа

#### Задачи:

1. Обеспечить индивидуальное сопровождение педагогов с целью развития их профессиональной компетентности в условиях реализации ФГОС ДО и введения Профессионального стандарта педагога.

2. Совершенствовать психолого-педагогические условия для организации разнообразных видов детской деятельности, их интеграции в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.

3. Активизировать познавательно-исследовательскую и продуктивно-творческую деятельность детей.

4. Продолжить работу по созданию условий для максимальной самореализации и раскрытия способностей девочек и мальчиков (гендерный подход) в процессе педагогического действия.

5. Реализовать комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса.

6. Осуществлять работу по совершенствованию системы образовательного мониторинга.

7. Совершенствовать построение развивающей предметно – пространственной среды с учетом принципа социализации и индивидуализации воспитательно-образовательного процесса.

№п/п	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	<b>Научно – методическая и инновационная деятельность</b>	2016-2017 уч. г.	Лугарева Л.В., старший воспитатель
2.	<b>Психологическая поддержка и помощь детям, родителям и педагогам в решении профессиональных проблем</b> (приложение - план работы педагога-психолога)	2016-2017 уч. г.	Яковлева Л.И., педагог – психолог
3.	<b>Создание оптимальных условий для осуществления эффективного педагогического процесса</b> Осуществление программно – методического обеспечения педагогического процесса Создание условий для самореализации и самосовершенствования: уроки мастерства, презентация достижений, аттестация (приложение).  Разработка и реализация проектов: «Украсим свой дом»; «Зимние забавы»; «Сказка на подоконнике»; «Здравствуй лето красное»; «Здоровый малыш»; «Ребенок – детский сад – семья» и др.	август – сентябрь 2016г.  август, декабрь 2016г. май 2017г.	Глухоедова В.Ф., ст. воспитатель  Совет педагогов, старший воспитатель Лугарева Л.В. родительский комитет

4.	<p><b>«Практическая педагогика на каждый день» - консультации для воспитателей:</b></p> <p>«Адаптационные возможности ребенка раннего возраста»</p> <p>«Дидактическая игра в педагогическом процессе ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»</p> <p>«Партнерство ДОУ и семьи в свете реализации требований ФГОС ДО»</p> <p>«Организация двигательной деятельности в детском саду»</p> <p>«Игры забавы по развитию мелкой моторики у детей-логопатов».</p> <p>«Здоровьесберегающие технологии в коррекционной работе с детьми дошкольного возраста»</p> <p>«Организация форм партнерской исследовательской и экспериментальной деятельности дошкольников в игре»</p> <p>«Архитектурная бионика. Технологии художественно-творческого преобразования объектов окружающей среды»</p> <p>«Технологии поддержки индивидуальности и инициативы детей»</p> <p>«Проектная деятельность – как эффективный метод формирования познавательно – речевого развития дошкольника»</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>педагог-психолог Яковлева Л.И.</p> <p>старший воспитатель Лугарева Л.В.</p> <p>социальный педагог Корнищева Е.А.</p> <p>инструктор по физической культуре Мальцева А.В.</p> <p>учитель-логопед Гурова О.А.</p> <p>инструктор по оздоровительной гимнастике Завьялова Л.В.</p> <p>воспитатель Осколкова Е.С.</p> <p>педагог-психолог Яковлева Л.И.</p> <p>педагог-психолог Яковлева Л.И.</p> <p>воспитатель Карпенко И.В.</p>
5.	<p><b>Осуществлять творческие контакты с детскими учреждениями № 32, 36, 31, 45, 17, 68, 67. Освоение подходов к организации педагогического процесса в свете требований ФГОС ДО»</b></p>	сентябрь - май	старший воспитатель Лугарева Л.В.
6.	<p><b>Осуществлять творческие связи с учреждениями дополнительного образования и культуры</b></p>	сентябрь август	ст. воспитатель Глухоедова В.Ф., специалисты ДОУ
7.	<p><b>Участие в реализации целевых, конкурсных городских и федеральных программ в области образования</b></p>	август - сентябрь	старший воспитатель Лугарева Л.В.
8.	<p><b>Оценка продуктивности и качества педагогического процесса:</b> Аналитическая деятельность:</p>	январь, май 2017г.	заведующий Благинина В.М., старший воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Эффективность деятельности образовательного учреждения</li> <li>• Качество реализации образовательной программы дошкольного образования</li> <li>• Здоровье дошкольников, развитие здоровьесберегающих навыков и умений</li>   <li>• Самоанализ</li>   <li>• Анализ качества и продуктивности педагогической деятельности, контроль, взаимоконтроль, самоконтроль (план контроля)</li> </ul>	<p>сентябрь 2016г. январь 2017г. май 2017г.</p> <p>май 2017г.</p> <p>май 2017г. (учебный год)</p>	<p>Лугарева Л.В., врач-педиатр Вилкова О.В., специалисты, воспитатели</p> <p>воспитатели, специалисты</p> <p>заведующий Благинина В.М., старший воспитатель Лугарева Л.В., ст. воспитатель Глухоедова В.Ф.</p>
--	---	---	--

## 2. Научно – методическая и инновационная деятельность

Ведущая тема научно-методической и инновационной работы психолого-медико-педагогического коллектива детского сада: «Технология комплексного сопровождения как эффективный механизм повышения качества жизни детей с проблемами здоровья. Гендерный аспект».

Основная цель научно-методической работы:

Совершенствование системы научно-методического сопровождения образовательно-воспитательного процесса, направленного на повышение профессионального мастерства педагогических, медицинских и других работников через изучение современных образовательных технологий, технологий педагогического взаимодействия для формирования у детей с проблемами здоровья ключевых компетентностей как основы их успешной социализации.

Задачи научно-методической работы:

- Повышение уровня общекультурной и психолого-педагогической подготовки педагогических и медицинских работников посредством ознакомления с актуальными проблемами современной психологической науки и практики.

- Оказание научно-методической помощи педагогическим работникам в осуществлении коррекционно-развивающей работы с детьми.

- Оказание педагогической поддержки инновационной деятельности воспитателей и специалистов ДОУ.

- Обеспечение эффективности инновационной деятельности психолого-медико-педагогического коллектива, основанной на учете гендерно-ориентированных психологических знаний.

- Совершенствование системы комплексного сопровождения ребёнка в образовательно-воспитательном процессе.

- Создание условий для рефлексивно-аналитического отношения педагогических работников к проблемам практики в рамках инновационной деятельности.

**ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ  
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Содержание деятельности	Срок выполнения	Предполагаемая форма представления результата
Работа с коллективом д/с по реализации задач в рамках единой научно-методической и инновационной темы		
<p><b>Организационно - управленческое пространство:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Тесное сотрудничество с вузами: КГПУ им. В.П. Астафьева, СибГАУ им. академика М.Ф. Решетнева в рамках реализации проекта «Инженерная школа»</li> <li>♦ Постоянно действующий теоретический семинар по изучению ФГОС ДО</li> <li>♦ Консультирование по вопросам детско-родительского проектирования, оказание практической помощи по оформлению образовательных проектов</li> <li>♦ Методическая помощь по вопросам профессиональной деятельности работников детского сада</li> <li>♦ Консультирование и индивидуальные собеседования с педагогическими работниками по темам самообразования</li> <li>♦ Обмен опытом (творческие отчеты, выступления на педсоветах, конференциях)</li> <li>♦ Показ педагогическими работниками образовательной деятельности с самоанализом; мастер-классов, педагогических мастерских</li> <li>♦ Организация выставок-презентаций новинок методической и педагогической литературы</li> <li>♦ Подготовка к городским и краевым конференциям</li> <li>♦ Проведение научно-методического совета: результативность научно-методической и инновационной работы коллектива в 2015-2016 учебном году.</li> </ul> <p><b>Образовательное пространство:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Практический семинар «Гендерные особенности игрового взаимодействия у детей старшего дошкольного возраста» (руководитель – к.п.н. Лугарева Л.В.)</li> <li>♦ Практический семинар: «Учет гендерных особенностей в образовательном процессе ДОУ» (руководитель – к.п.н. Лугарева Л.В.)</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>по плану</p> <p>в оперативном режиме</p> <p>1 раз в полугодие</p> <p>по плану</p> <p>по плану</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p>	<p>электронная коллекция теоретических материалов</p> <p>проекты</p> <p>индивидуальные образовательные программы</p> <p>пакет материалов</p> <p>презентации и статьи</p> <p>протокол заседания</p> <p>электронная копилка педагогических ситуаций и игр</p> <p>информационные листы и памятки</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Практический семинар: Формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к успешному обучению в контексте гендерных различий (руководитель – к.п.н. Лугарева Л.В.)</li> <li>◆ Семинары-брифинги: «Интеграция деятельности педагогов по приобщению детей к занятиям техническим творчеством», «Интегрирование содержания программ технической направленности в образовательной работе с детьми», «Определение тематики образовательной работы по сопровождению творческого и технического развития дошкольников», «Методическое и дидактическое обеспечение технического развития дошкольников»</li> <li>◆ Работа творческих групп:        «Школа успешных родителей» (тематика занятий определена годовым планом методической работы).        Творческая группа воспитателей, работающих по теме: «Речевое развитие детей дошкольного возраста»        Творческая группа воспитателей, работающих по теме: «Гендерная социализация в детстве». Реализация программы «Формирование гендерно-паритетных отношений как фактор воспитания толерантной культуры личности ребенка».</li> </ul>	<p>январь</p> <p>по плану</p>	<p>для воспитателей</p> <p>электронная коллекция теоретических материалов</p> <p>планы и конспекты интегрированной НОД</p> <p>Картотека аннотаций к пособиям</p> <p>творческие отчеты о проведении исследовательской, экспериментальной работы</p>
<p style="text-align: center;"><b><i>Рефлексивное пространство:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ «Круглый стол» - обсуждение проблем и результативности научно-методической и инновационной работы</li> <li>◆ Анализ удовлетворенности педагогов и родителей ходом и результатами научно-методической и инновационной деятельности.</li> </ul>	<p>май 2017г.</p>	<p>справка по результатам анкетирования, книга отзывов</p>

### Раздел III.

#### **Воспитательная и оздоровительная работа с детьми**

##### **Задачи:**

1. Обеспечивать возможности для реализации потребностей каждого ребенка, создавая комфортные условия для его пребывания в детском саду.
2. Обеспечивать качественное решение задач воспитания, оздоровления и развития воспитанников.
3. Развивать конструктивные способы взаимодействия дошкольников с другими детьми и взрослыми.
4. Развивать коммуникативно-личностный потенциал ребенка через обогащение сюжетно-ролевых игр.
5. Развивать творческое мышление и технические способности детей, максимально используя продуктивные виды детской деятельности, с учетом гендерного подхода.

6. Развивать у детей познавательную активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению через детское экспериментирование, проектную деятельность.

№п /п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Создание здоровьесформирующей среды для осуществления образовательной деятельности	июль, август, сентябрь	врач-педиатр Вилкова О.В., ст. воспитатель Глухоедова В.Ф.
2.	Обеспечение баланса разных видов деятельности с учетом времени для игр и отдыха	сентябрь - август	воспитатели, педагог-психолог Яковлева Л.И., старший воспитатель Лугарева Л.В.
3.	Создание условий для оздоровительных режимов, повышение их эффективности	сентябрь - август	врач-педиатр Вилкова О.В., старший воспитатель Глухоедова В.Ф.
4.	Освоение новых средств и методов социального развития дошкольников	сентябрь-август	старший воспитатель Лугарева Л.В. социальный педагог Корнищева Е.А
5.	Формирование опыта практической деятельности в области валеологического образования дошкольников. Реализация групповых оздоровительно-развивающих проектов	сентябрь-август  май	старший воспитатель Лугарева Л.В., воспитатели, специалисты
6.	Создание условий для успешной социальной адаптации дошкольников. Включение ДОУ в социально - культурное пространство города	сентябрь-август	педагог - психолог Яковлева Л.И., социальный педагог Корнищева Е.А
7.	Посещение выставок МВЦ	сентябрь - август	ст. воспитатель Глухоедова В.Ф.
8.	Выставки детского технического творчества в ДОУ	в течение года	ст. воспитатель Глухоедова В.Ф.
9.	<b>Традиционные праздники для детей</b>	сентябрь - август	музыкальные руководители: Панкратова С.И. Сомова О.Н. Никипелова Г.Ф.
10.	<b>Альтернативные бесплатные услуги</b> ♦ Студия «Семиотка» (пение, декламация, хореография) ♦ Дизайн – студия «Умелые ручки» (художественно – прикладное творчество) ♦ Студия «Бумажное чудо» (нетрадиционные техники изобразительной деятельности)	сентябрь - май	музыкальные руководители: Сомова О.Н., Панкратова С.И.  ст. воспитатель Глухоедова В.Ф  воспитатель Осколкова Е.С.

<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Студия «Архитектурное моделирование» (художественно-творческое преобразование объектов окружающей среды)</li> <li>♦ Кружок «Мастерская сказки» (театрализованная деятельность)</li> <li>♦ Кружок «Азбука плавания» – работает по программе, позволяющей благоприятно адаптировать детей раннего возраста к условиям бассейна за счет присутствия родителей</li> <li>♦ Кружок «Академия мяча» (оздоровительная деятельность)</li> <li>♦ Кружок «Крепыш» (оздоровительная деятельность)</li> <li>♦ Кружок «Веселые словечки» (фонопедическая и речевая деятельность)</li> <li>♦ Кружок «Лего-изобретатели» (конструктивно-продуктивная деятельность)</li> <li>♦ Кружок «Игровые путешествия с Компиком» (компьютерно-развивающие игры).</li> </ul>		<p>педагог-психолог Яковлева Л.И.</p> <p>музыкальный руководитель Никипелова Г.Ф.</p> <p>инструктор по физической культуре Завьялова Л.В.</p> <p>инструктор по физической культуре Мальцева А.В.</p> <p>инструктор по физической культуре Завьялова Л.В.</p> <p>музыкальный руководитель Сомова О.Н.</p> <p>воспитатель Излученко И.М.</p> <p>воспитатель Шишегова Н.И.</p>
---	--	---

#### Раздел IV

#### Система внутреннего мониторинга качества образования (контрольно-диагностическая функция в управлении ДОУ)

##### Задачи:

1. Повышать мотивацию сотрудников в области обеспечения качества образовательной деятельности.
2. Вовлекать родительскую общественность в процесс улучшения качества образования дошкольного образовательного учреждения.
3. Создавать условия, необходимые для функционирования системы мониторинга в ДОУ: сбор информации с применением комплекса методов педагогической диагностики, обработка и анализ полученных данных, интерпретация и оценка результатов, прогноз личностного развития воспитанников.
4. Обсуждать результаты внутреннего контроля (оперативного, тематического, итогового); проверять результаты проведения педагогами образовательной работы с детьми.

##### 1. Мониторинг качества результатов деятельности ДОУ:

- ♦ «Эффективность работы по охране и укреплению здоровья»

- ♦ «Эффективность воспитательно-образовательного процесса»
- ♦ «Удовлетворенность деятельностью ДООУ участников образовательного процесса»

- ♦ «Экономическая эффективность деятельности ДООУ»

## 2. Мониторинг качества педагогического процесса, реализуемого в ДООУ:

- ♦ Мониторинг образовательного процесса (уровни овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям) – первичная диагностика (сентябрь) промежуточная (январь), итоговая (май).
- ♦ Мониторинг детского развития (уровни развития интегративных качеств) – первичная диагностика (сентябрь) промежуточная (январь), итоговая (май).

## 3. Мониторинг качества условий деятельности ДООУ:

- ♦ ресурсное обеспечение. Обеспечение условий осуществления образовательной деятельности;
- ♦ материально-техническое обеспечение;
- ♦ удовлетворение потребности населения в услугах детского сада;
- ♦ программное обеспечение;
- ♦ кадровое обеспечение;
- ♦ информационно-технологическое обеспечение деятельности ДООУ;
- ♦ социальное и педагогическое партнерство;
- ♦ обеспечение безопасности деятельности образовательного учреждения.

## **Оперативный контроль.**

### Ежедневно

- ♦ Контроль за выполнением инструкций по охране жизни и здоровья детей;
- ♦ выполнением санэпидрежима;
- ♦ соблюдением правил внутреннего распорядка, техники безопасности и пожарной безопасности;
- ♦ качественным исполнением должностных инструкций;
- ♦ соблюдением здорового психологического климата в коллективе;
- ♦ воспитательно - образовательным и оздоровительным процессами;
- ♦ сохранением имущества, правильной эксплуатацией материально - технической базы.

### Еженедельно

#### Административные и медико-педагогические планерки:

- ♦ Анализ исполнения текущих дел.
- ♦ Расстановка педагогических кадров.
- ♦ Срочные вопросы, проблемы, постановка новых хозяйственных, воспитательно - образовательных и оздоровительных задач.

## **Тематический контроль:**

1. Подготовка к новому учебному году. Сентябрь 2016г.
2. Подготовка к работе в зимних условиях. Декабрь 2016г.



3. Подготовка к летне - оздоровительному периоду. Май 2017г.

4. Подготовка к педагогическим советам: август, ноябрь 2016г., январь, май 2017г.

**Итоговый контроль.**

Май 2017 года.

1. Результаты образовательной деятельности ДОУ.

2. Анализ, самоанализ участников воспитательно - образовательного и оздоровительного процесса.

**Самоконтроль:** специалисты и воспитатели с высшей квалификационной категорией.

**Фронтальный контроль:** уровень профессионального мастерства и состояние воспитательно - образовательного и оздоровительного процесса для аттестуемых воспитателей и специалистов.

Сроки проведения согласно графика аттестации.